

Libra Energy B.V.
Directiebeoordeling 2022



Inhoudsopgave

1	Input voor de directiebeoordeling.....	3
1.1	De status van acties die zijn voortgekomen uit voorgaande directiebeoordelingen, interne audits en audits van de LadderCI.....	3
1.1.1	Directiebeoordeling(en).....	3
1.1.2	Interne audit(s).....	3
1.1.3	Audit(s) van LadderCI.....	3
1.2	Wijzigingen in externe en interne belangrijke punten die relevant zijn voor het managementsysteem.....	3
1.3	Informatie over de prestaties en doeltreffendheid van het CO ₂ -managementsysteem, met inbegrip van:.....	4
1.3.1	Het energiebeleid en de reductiemaatregelen.....	4
1.3.2	De energieprestaties, emissies en de actuele energiebeoordeling (eis 2.A.3).....	4
1.3.3	De voortgang op de reductiedoelstellingen en mate waarin deze zijn behaald.....	4
1.3.4	De communicatie en initiatieven.....	4
1.3.5	De punten van zorg van de onafhankelijk deskundige (eis 4.C); De auditresultaten: interne audit (incl. doelstellingen per eis) en audits door de LadderCI.....	5
1.3.6	Afwijkingen en corrigerende maatregelen.....	5
1.4	De toereikendheid van middelen.....	5
1.5	De doeltreffendheid van ondernomen acties voor het oppakken van reductiekansen.....	5
1.6	Kansen voor verbetering.....	5
2	De output van de directiebeoordeling.....	6
2.1	Kansen voor verbetering.....	6
2.2	De noodzaak voor wijzigingen in het CO ₂ -managementsysteem, reductiedoelstellingen, reductiemaatregelen en (deelnames aan) initiatieven.....	6
2.3	Conclusies over de waarschijnlijkheid van het halen van eerder intern/extern gepubliceerde reductiedoelstellingen.....	6
2.4	Doeltreffendheid van het CO ₂ -managementsysteem, inclusief een expliciete uitspraak over in hoeverre de CO ₂ -Prestatieladder functioneert zoals deze bedoeld is, gebaseerd op de resultaten van de interne audit met betrekking tot de doelstellingen per eis.....	7
2.5	Behoefte aan middelen.....	7

1 Input voor de directiebeoordeling

1.1 De status van acties die zijn voortgekomen uit voorgaande directiebeoordelingen, interne audits en audits van de LadderCI

1.1.1 Directiebeoordeling(en)

De cijfers van de CO₂-uitstoot zijn weer op orde. De Coronajaren lijken definitief achter ons te liggen waardoor realistisch sturen op de cijfers waarschijnlijk weer mogelijk wordt.

1.1.2 Interne audit(s)

Door middel van het breder inzetten van een MVO-beleid is de interne communicatie verbeterd. Met het nieuwe MVO-beleid komen aspecten aan bod die overlappen met de CO₂-prestatieladder. Na de audit worden medewerkers tijdens het vragenhalfuurtje geïnformeerd over de status en uitkomsten. Beter is deze communicatie vast te leggen zodat het aangetoond kan worden.

De stuurcyclus is aangepast waardoor deze effectiever is geworden.

1.1.3 Audit(s) van LadderCI

N.a.v. de audit van de LadderCI op 11 maart 2022 zijn de volgende afwijkingen geconstateerd:

- Er is geen AC-analyse opgemaakt
- De emissiefactor van 'stroom onbekend' is gehanteerd (niet meer toegestaan volgens het CO₂-Handboek 3.1 § 5.2.2.1.)

De afwijkingen (oorzaakanalyse, correctie en corrigerende maatregel) zijn inmiddels administratief afgehandeld. Door aanpassingen in het managementsysteem worden deze afwijkingen in de toekomst voorkomen.

1.2 Wijzigingen in externe en interne belangrijke punten die relevant zijn voor het managementsysteem

De covid-19 pandemie ligt inmiddels achter ons en de bedrijfsvoering neemt langzaam de normale vorm weer aan. Het thuiswerkbeleid is ingebed binnen de organisatie en getracht zal worden om het aantal vluchten binnen de perken te houden. De wens is om afstanden tot 500 km met de trein af te leggen.

Het magazijn is per 1 februari 2023 uitgebreid waarbij gekozen is voor een gasloos pand. Voor de elektra is een groen contract afgesloten waardoor het nieuwe magazijn geen enkele CO₂-uitstoot zal hebben.

Libra verhandelt batterijen en er wordt nog steeds overlegd over een mogelijk aan te schaffen safety-container om deze batterijen in op te slaan.

Na een proef van 6 weken in 2022 wordt per maart 2023 een 3-ploegendienst ingesteld voor de werkzaamheden in het magazijn.

In 2022 is besloten dat Libra Cleantech Projects (LCP) haar werkzaamheden per 1 april 2023 zal staken. In de cijfers worden alle activiteiten van LCP gewoon meegenomen. In de communicatie zal alleen nog worden gesproken over Libra Energy.

1.3 Informatie over de prestaties en doeltreffendheid van het CO₂-managementsysteem, met inbegrip van:

1.3.1 Het energiebeleid en de reductiemaatregelen

Ook in 2022 hebben wij ingezette maatregelen doorgetrokken, waaronder met name een overgang naar een elektrisch (personen) wagenpark; het wagenpark bestaat nog maar uit een aantal niet-elektrische auto's. Het thuiswerkbeleid is geheel ingeburgerd binnen de organisatie.

1.3.2 De energieprestaties, emissies en de actuele energiebeoordeling (eis 2.A.3)

Covid-19 lijkt geheel achter de rug waarbij het weer mogelijk moet worden realistisch te sturen op de cijfers.

1.3.3 De voortgang op de reductiedoelstellingen en mate waarin deze zijn behaald

Het elektrisch rijden wordt al zichtbaarder. De bedrijfsvoering van de organisatie maakt kwantitatieve doelstellingen nagenoeg onmogelijk en deze kunnen dan ook niet meer zijn dan een grove schatting.

1.3.4 De communicatie en initiatieven

Libra Energy heeft ingezet op een breed MVO-beleid. Enerzijds komt dit de communicatie met de medewerkers ten goede maar niet minder belangrijk: er worden veel initiatieven ontplooid. De werk-/stuurgroep MVO-beleid bestaat uit 5 medewerkers waaronder de CFO en de CEO. Het MVO-beleid ziet op 3 werkvelden: milieu, maatschappij en medewerker. Met name het onderdeel milieu draagt bij aan de CO₂-reductie. Onze doelstelling sluit hierbij aan op die van de Rensa Family: *in 2030 zijn wij CO₂-neutraal, energie-neutraal en afval-neutraal.*

Er is een kalender opgesteld met allerlei initiatieven.

2 De output van de directiebeoordeling

2.1 Kansen voor verbetering

Met alles wat de laatste jaren is ingezet wordt het al lastiger kansen te zien voor verbetering. Thuiswerken en teams-vergaderingen zijn ingeburgerd. Het MVO-beleid is verbreed. Het overgaan op groene stroom zou nog een enorme verbetering zijn. Het vervangen van de instelknoppen van de vloerverwarming zou bewerkstelligen dat de temperatuur in het kantoor beter geregeld kan worden. Een grote gegrepen kans is dat het nieuwe magazijn gasloos is en er voor de elektra een groen contract is afgesloten. Dit zal met de groei van het aantal FTE leiden tot een lagere CO₂-uitstoot per FTE voor het gasverbruik.

2.2 De noodzaak voor wijzigingen in het CO₂-managementsysteem, reductiedoelstellingen, reductiemaatregelen en (deelnames aan) initiatieven

Het CO₂-Managementsysteem is meer op de norm geschreven. Het CO₂-Managementsysteem is overzichtelijker gemaakt en dat zal bijdragen aan het voorkomen van afwijkingen. De stuurcyclus is efficiënter gemaakt. Het MVO-beleid met bijbehorende doelstellingen zorgt voor meer initiatieven om tot CO₂-reductie te komen.

2.3 Conclusies over de waarschijnlijkheid van het halen van eerder intern/extern gepubliceerde reductiedoelstellingen

Nu de Covid-jaren definitief achter de rug lijken, komt er wat meer rust in de cijfers waardoor realistisch sturen weer mogelijk wordt. De waarschijnlijkheid van het behalen van de CO₂-reductiedoelstelling kan hierdoor ook vergroot worden. Het blijft zeer lastig de doelstellingen kwantitatief in beeld te brengen.

2.4 Doeltreffendheid van het CO₂-managementsysteem, inclusief een expliciete uitspraak over in hoeverre de CO₂-Prestatieladder functioneert zoals deze bedoeld is, gebaseerd op de resultaten van de interne audit met betrekking tot de doelstellingen per eis

De CO₂-prestatieladder is een zwaar instrument voor een organisatie met de grootte van Libra Energy. Dit geldt voor het kwantitatief aangeven van de doelstellingen maar ook voor het inzoomen per eis.

2.5 Behoeftte aan middelen

De gestelde doelen behoeven niet al te veel middelen. Onderstaand een overzicht van het budget dat Libra Energy in 2023 zal besteden aan participatie.

Onderwerp	Verantwoording	Budget	Uitvoering
Certificering CI/contributie SKAO	CFO	€ 4.200,-	Jaarlijks
Compensatie aan Climate Neutral Group	CFO	€ 3.500,-	Jaarlijks
In dienst hebben van KAM-coördinator	CFO	€ 12.000,-	Salaris
Houden van beurzen	Marketing	€ 10.000,-	Jaarlijks
Up tot date houden van website	Marketing	€ 5.000,-	Periodiek
Totaalbudget 2023		€ 33.500,-	

Voor het ingezette MVO-beleid is een extra € 50.000 beschikbaar gekomen om de daaruit voortvloeiende initiatieven te voltooien. Deze komen niet allemaal ten gunste van CO₂-reductie.

Velsen-Noord, 7 maart 2023

Job Schouten (CEO)

Ralf Welkers (CFO)